





Bild: Lars Bendlin

Lars Bendlin, Geschäftsführer bei der MAB-Meldeanlagenbau GmbH: „Unser Software-Partner es2000 hat gemeinsam mit dem Bundesverband für Sicherheitstechnik digitale Vorlagen entwickelt, die sämtliche VdS-relevanten Vorgaben erfüllen. Das Schöne daran ist, dass diese Formulare hochindividualisierbar sind – wir können Wartungsprotokolle auf genau die Weise designen und inhaltlich bestücken, wie wir das für richtig halten.“

Der 1987 gegründete Errichter für elektronische Sicherheitsgewerke im Großraum Osnabrück hat mit 30 Mitarbeitern eine stattliche Größe erreicht. Rund zwei Drittel davon arbeiten derzeit im Außendienst, sprich kümmern sich um die Installation, Service und Wartung der Meldeanlagen und Sicherheitssysteme, die ihre Besitzer u.a. vor Bränden oder unerlaubtem Zutritt schützen sollen.

Um auch mit weniger Fachkräften eine wachsende Kundschaft bedienen zu können, setzt das Unternehmen verstärkt auf Digitalisierung. „Die Fachkräfte, die wir haben, wollen wir so gut es geht, effizient einsetzen, und das erreicht man heutzutage am besten über leistungsfähige Software“, bringt es Lars Bendlin, der jüngste von drei Geschäftsführern bei MAB, auf den Punkt. „Aktuell haben die Techniker einen Mehraufwand, da das Papier eingescannt und am richtigen Ort abgelegt werden muss. Eine diesbezügliche umfassende Entlastung ist unsere Zielvorstellung.“

### PROZESSE AUTOMATISIEREN MITTELS SOFTWARE

Generell gehe es darum, irgendwann komplett papierlos zu arbeiten und alles aus einer Software heraus steuern

zu können. „Spätestens ab 30 Mitarbeitern müssen andere Strukturen her“, weiß Lars Bendlin. Post-its am PC, ein „Kannst Du mal eben ...“ oder sonstige Mund-zu-Mund-Absprachen würden ab dieser Unternehmensgröße nicht mehr funktionieren. „Um auch in Zukunft wettbewerbsfähig zu bleiben, setzen wir verstärkt auf die Lösungen von es2000. Die Software unterstützt uns, bei der Digitalisierung administrativer und operativer Prozesse und bringt eine neue Transparenz in unser Tagesgeschäft.“

### PAPIERLOS IM AUSSENDIENST

So ist es mithilfe des Osnabrücker Anbieters es2000 jüngst auch gelungen, den kompletten Außendienst von der täglichen Papierlast zu befreien. Nicht nur werden Arbeitszeitchecklisten und Materialverbräuche jetzt digital erfasst, auch die dazugehörigen Wartungsprotokolle lassen sich heute komfortabel über mobile Tablet-Lösungen abbilden.

„Wir haben die Lösungen esweb und esmobile etappenweise eingeführt, zuerst im Service, dann im Wartungsgeschäft und zuletzt in der Projektmontage“, erinnert sich Lars Bendlin. „Der Plan war, zuerst die Prozesse zu optimieren, die zwar relativ einfach, dafür aber hochfrequent sind.“ Bei einem Serviceeinsatz werde häufig nur eine Batterie ausgetauscht, der nachträgliche Erfassungsaufwand habe also in keinem Verhältnis zur tatsächlichen Arbeit gestanden „Ist heute ein Auftrag erledigt, werden sämtliche Daten direkt vom Tablet an unsere ERP-Branchenlösung esoffice rückgemeldet. Der Innendienst kann also unmittelbar mit der Rechnungsstellung beginnen und unser Techniker gleich weiter zum nächsten Einsatz.“

### E-FORMULARE FÜR VDS-STANDARDS IM WARTUNGSGESCHÄFT

Etwas mehr Kopfzerbrechen hätten da die Wartungseinsätze bereitet. Anders als im Service werden bei einer Wartung die Anlagen regelmäßig auf Funktion überprüft. Um den Versicherungsschutz geltend zu machen, muss jegliche Maßnahme vor Ort genau protokolliert werden. Es gilt deutsche DIN-Normen und VdS-Richtlinien einzuhalten. „In dem Fall

## „DIE FACHKRÄFTE, DIE WIR HABEN, WOLLEN WIR SO GUT ES GEHT, EFFIZIENT EINSETZEN, UND DAS ERREICHT MAN HEUTZUTAGE AM BESTEN ÜBER LEISTUNGSFÄHIGE SOFTWARE.“

waren die e-Formulare von es2000 für uns von größter Bedeutung“, so Lars Bendlin. Das Tool erzeugt VdS-konforme Wartungsprotokolle, die dann direkt über das Tablet ausgefüllt werden können. „Unser Software-Partner es2000 hat gemeinsam mit dem Bundesverband für Sicherheitstechnik digitale Vorlagen entwickelt, die sämtliche VdS-relevanten Vorgaben erfüllen. Das Schöne daran ist, dass diese Formulare hochindividualisierbar sind – wir können Wartungsprotokolle auf genau die Weise designen und inhaltlich bestücken, wie wir das für richtig halten.“

So weisen die Protokolle lediglich die Felder aus, welche die MAB-Techniker bei ihren Wartungsarbeiten tatsächlich benötigen. „Wir haben mit den Experten im Haus Workshops veranstaltet, um neben der Einhaltung der Regularien auch den bestmöglichen Praxisbezug herzustellen. Jetzt haben wir einen schlanken und sicheren Prozess, der unsere Mitarbeiter bestmöglich unterstützt.“

### REVISIONSSICHERE ARCHIVIERUNG VON WARTUNGSPROTOKOLLEN

Sobald alle Werte auf der Checkliste vollständig eingetragen sind, finalisiert der Kunde diese anhand einer digitalen Unterschrift. Das beglaubigte Protokoll gelangt dann unmittelbar in esoffice, wo es neben dem Auftrag revisionssicher archiviert wird. „Der gesamte Wartungsvorgang läuft bei uns nun komplett automatisiert, alle Arbeitsberichte und e-Formulare werden an der richtigen Stelle abgelegt, ohne dass unser Innendienst in irgendeiner Form nacharbeiten muss“, freut sich Lars Bendlin.

### FORMULARE IM CORPORATE DESIGN

Auch tragen die Formulare jetzt allesamt die Corporate Identity des Unternehmens. Eine Neuerung, die auch den

Kunden positiv auffällt. „Denen wurde ja zuvor lediglich ein Durchschlagspapier ausgehändigt, auf dem meist wenig bis nichts zu erkennen war. Heute erhalten sie automatisiert per E-Mail ein schickes Formular in unseren Unternehmensfarben – da schaut der ein oder andere Kunde dann doch gerne auch mal genauer hin.“

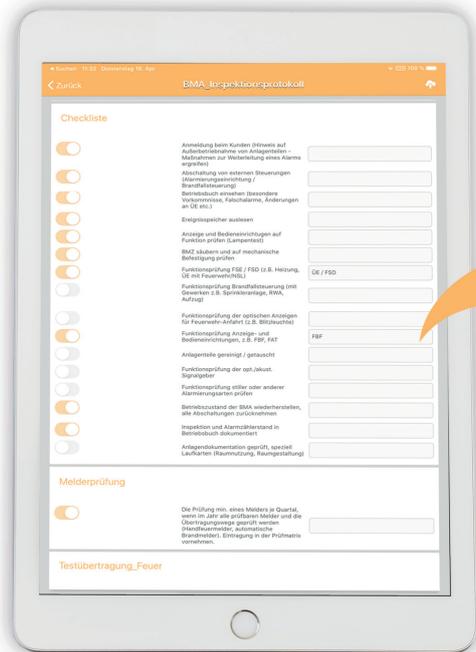
### ARBEITSPLATZ DER ZUKUNFT MITGESTALTEN

Und wie es in Zukunft weitergehen soll, weiß Lars Bendlin auch schon – auf jeden Fall mit es2000 als verlässlichem Partner. Nach den Maßnahmen für den Außendienst, soll auch irgendwann die interne Verwaltung komplett ohne Papier auskommen. „Wir machen das auch, weil wir dadurch den Arbeitsplatz der Zukunft mitgestalten



Bild: MAB-Meldeanlagenbau GmbH

MAB-Mitarbeiterschaft und Außendienst-Team: Dank der mobilen Tablet-Lösung von es2000 kann der Dienst auch flexibel aus dem Homeoffice angetreten werden. Auftragsdaten und Arbeitszeiten erreichen danach auf digitalem Weg die interne Verwaltung.



Modul E-Formulare von es2000: Die Lösung dient zur Erstellung von digitalen Protokollen und Formularen, die dann über mobile Endgeräte ausgefüllt werden können.

### Wartungsprotokoll

**Brandmeldeanlage (BMA) / Brandwarnanlage (BWA)**  
**Kunde** **Anlage**

Hakenort 47 Hakenort 47  
 3360 Steinfeld 3360 Steinfeld  
 Hakenort 47, 33609 Steinfeld (BMA)

**MAB**  
 MELDEANLAGENBAU GMBH  
 ALARMSYSTEME

Datum: **08.04.2020**  
 AnlagenNr: **190186**  
 AuftragsNr: **190186**

---

**Checkliste**

Anmeldung beim Kunden (Hinweis auf Außerbetriebnahme von Anlagenteilen)

Abschaltung von externen Steuerungen (Alarmierungseinrichtung / Brandfalssteuerung)

Betriebsbuch einsehen (besondere Vorkommnisse, Falschalarme, Änderungen an UE, etc.)

Ereignisspeicher auslesen

Anzeige und Bedieneinrichtung auf Funktion überprüft (Lampentest)

BMZ säubern und auf mechanische Befestigung prüfen

Funktionsprüfung FSE / FSD (z.B. Heizung, UE mit Leitstelle/NSL)

Funktionsprüfung Brandfalssteuerung (mit Geverkorn z.B. RWA, Aufzug, Sprinkleranlage)

Funktionsprüfung der optischen Anzeige für Feuerwehr-Anfahrt (z.B. Sitzleuchte)

Funktionsprüfung Anzeige- und Bedieneinrichtung (z.B. FAT / FBF)

Leitstelle gereinigt / getauscht

Überprüfung der opt./akust. Signalgeber

Überprüfung stiller oder anderer Alarmierungsarten prüfen

Leitstelle und der BMA wiederherstellen, alle Abschaltungen beheben

Inspektion in Betriebsbuch dokumentiert

Anlagendokumentation geprüft, speziell Laufkarten (Raumnutzung, Raumbestimmung)

**Alarmzähler**

Alarmzählerstand: **12**

**Notstromversorgung**

	BMZ Verwaltung	BMZ Produktion	Netzteil Halle 4	Netzteil Halle 1	Netzteil Halle 3
Ladespannung (in V)	27,2	27,4	27,2	27,5	27,7
Stromaufnahme (in mA)	500	340	385	10	11
Alter/Einbaudatum	06/2016	02/2018	08/2016	04/2018	04/2018
Vorhandene Kapazität (in Ah)	2x 12V/38	2x 12V/17Ah	2x 12V/38Ah	2x 12V/17Ah	2x 12V/17Ah

Es besteht ein Sicherheitsrisiko.

Festgestellte Mängel, die die Funktionsfähigkeit der Anlage beeinträchtigen können:  
 Die Akkus aus BMZ Verwaltung und Netzteil  müssen altersbedingt getauscht werden. (4x 12V/38Ah)  
 Die Laufkarten der Gruppen 2, 9 und 22 sind fehlerhaft und müssen neu erstellt werden.

*Unterschrift MAB*
*Unterschrift Kunde*

- MAB - Abnahme- / Dokumentenbestätigung durch Kunde / Bauführer / Vertreter

FB19-08.2 Abnahme- / Dokumentenbestätigung durch Kunde / Bauführer / Vertreter  
 Version 3.1 Es wird nicht der prüftechnische Inhalt bestätigt

Bild: es2000, MAB

wollen. Mit den mobilen Lösungen von es2000 ermöglichen wir unseren Technikern einen flexiblen Arbeitsantritt aus dem Homeoffice. Wenn ein Mitarbeiter zum Beispiel 40 Kilometer weit weg von unserer Firma wohnt, kann er jetzt flexibel beim Frühstück seine Aufträge auf dem Tablet einsehen und dann die Kundschaft rund um seinen Wohnort bearbeiten. Das bedeutet für ihn, er muss nicht erst in der

Firma vorbeischaun, und für uns kürzere Fahrdauerquoten.“ Gerade aktuell könne der Wert dieser Maßnahmen nicht hoch genug eingeschätzt werden: „Seit der Einführung im Sommer 2019 haben wir in unserem Wirksystem über 1.300 eFormulare ausgefüllt. In Zeiten von Corona kommt uns die Digitalisierung der letzten 2 Jahre deutlich entgegen.“

